

प्रेषक,

टीकम सिंह पंवार,  
संयुक्त सचिव,  
उत्तरांचल शासन।

सेवा में,

निदेशक,  
अर्थ एवं संख्या निदेशालय,  
उत्तरांचल, देहरादून।

नियोजन अनुभाग।

देहरादून: दिनांक: 10 फरवरी, 2005

**विषय:-**अर्थ एवं संख्या विभाग की विभिन्न योजनाओं के कियान्वयन हेतु वित्तीय वर्ष 2004-05 में अतिरिक्त धनराशि की स्वीकृति।  
महोदय,

उपर्युक्त विषयक आपके पत्रांक-2025/लेऽव०जि०स०य०/2004-05, दिनांक 16 दिसम्बर, 2004 के सन्दर्भ में एवं शासनादेश संख्या-219/02-XXVI/2004, दिनांक 10 जुलाई, 2004 के अनुकम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि राज्यपाल महोदय अर्थ एवं संख्या विभाग की निम्न योजनाओं हेतु 2004-05 में व्यय के लिए उनके समुख अंकित धनराशि रु0 26,03,000.00 (रुपये छब्बीस लाख तीन हजार मात्र) की सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं :—

<u>शीर्षक</u>	<u>धनराशि ह०र० में</u>
3454— जनगणना, सर्वेक्षण तथा सांख्यिकी 92—सर्वेक्षण तथा सांख्यिकी	
800—अन्य व्यय 91—जिला स्तर पर रथापित राष्ट्रीय सूचना विज्ञान केन्द्रों का रख—रखाव	783
42— अन्य व्यय	
9101—अर्थ एवं संख्याधिकारी कार्यालयों में इण्टर नेट कनेक्टिविटी	1300
42— अन्य व्यय	
9103—विकास कार्यों का मूल्यांकन एवं अनुश्रवण 42— अन्य व्यय	520
योग— (रुपये छब्बीस लाख तीन हजार मात्र)	2603

1— वित्तीय वर्ष 2004-05 के लिए अधिकृत धनराशि में से केवल स्वीकृत चालू योजना पर ही व्यय किया जाय और किसी भी दशा में उक्त धनराशि का उपयोग वित्तीय वर्ष 2004-05 की नई मदो के कियान्वयन के लिए नहीं किया जायेगा।

2— स्वीकृत कार्यों पर व्यय करते समय वित्तीय हस्तपुस्तिका में बजट मैनुवल, स्टोर परचेज रॉल्स एवं मितव्ययता के संबंध में शासन द्वारा समय-समय पर जारी निर्देशों का पालन कड़ाई से किया जायेगा।

3— यह सुनिश्चित किया जाय कि स्वीकृत धनराशि को किसी ऐसे मद पर व्यय नहीं किया जायेगा जिसके लिए वित्तीय हस्तपुस्तिका तथा बजट मैनुवल के नियमों के अन्तर्गत सक्षम अधिकारी की पूर्व स्वीकृति की आवश्यकता हो उस प्रकरण में व्यय के पूर्व यह प्राप्त कर दी जाय।

- 4— संलग्न वर्धित धनराशि का समय से उपयोग करने के लिए यह सुनिश्चित करें कि धनराशियों को परिधिगत अधिकारियों को तत्काल अवमुक्त कर दिया जाय तथा व्यय का विवरण यथा समय प्रत्येक माह बी०एम-१३ पर शासन को उपलब्ध कराया जाय।
- 5— उपकरण/फर्नीचर का क्य कार्यालय/पद धारक के मानक के अनुसार हुए किया जायेगा।
- 6— कम्प्यूटर आदि का क्य ए०आई०सी०/आई०टी० की संरक्षित अथवा उनके दिशानिर्देशों का अनुपालन करते हुए किया जायेगा।
- 7— अनुदान के अन्तर्गत होने वाले सम्भावित व्यय की फेजिंग (त्रैमास के आधार पर) नियोजन विभाग एवं वित्त विभाग को उपलब्ध कराने का कष्ट करें। राजस्व एवं पूँजीगत पक्ष में एकमुश्त स्वीकृतियां जारी करने के पूर्व बजट मनुअल के पैरा-१४ में उल्लिखित निर्देशों का अनुपालन कड़ाई से किया जायेगा। यदि इसे पूरा नहीं किया जायेगा तो वित्तीय अनियमितता माना जायेगा।
- 8— यह सुनिश्चित किया जाय कि शासन द्वारा उपरोक्त निर्देशों के अतिरिक्त इस संबंध में जारी शासनादेशों का अनुपालन अधीनस्थ तक भी सुनिश्चित करने का कष्ट करें।
- 9— स्वीकृत की जा रही धनराशि के आहरण के पूर्व यह सुनिश्चित कर लिया जाय कि जिला योजना में जनपदवार इतना ही परिव्यय आवंटित हो और जनवदवार/ योजनावार योजनायें जिला नियोजन एवं अनुश्रवण समितियां द्वारा अनुमोदित हो।
- 10— इस संबंध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2004-05 के आय-व्ययक में अनदुन संख्या-०७ के अधीन लेखाशीर्षक-३४५४-जनगणना, सर्वेक्षण तथा सांख्यिकी-०२-सर्वेक्षण तथा सांख्यिकी-आयोजनागत ८००-अन्य व्यय—के अन्तर्गत यथावश्यक "११-जिला रत्तर पर रथापित राष्ट्रीय सूचना विज्ञान केन्द्रों का रख-रखाव ४२-अन्य व्यय"/ "११०१-अर्थ एवं संख्याधिकारी कार्यालयों में इण्टर नेट कनेक्टिविटी ४२-अन्य व्यय"/ "११०३-विकास कार्यों का मूल्यांकन एवं अनुश्रवण ४२-अन्य व्यय" के नामें डाला जायेगा।
- 11— यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय संख्या-१८१/विझनु०-३/२००५, दिनांक ०७ फरवरी, २००५ में प्राप्त उनकी सहमति से निर्गत किये जा रहे हैं।

भवुदीय,

माज

( टीकम सिंह पंवार)

संयुक्त सचिव।

संख्या-१२७ (१)/०२/XXVI/२००५, तददिनांक।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

- 1— महालेखाकार, उत्तरांचल, ओबराय विल्डिंग, फटेल नगर, देहरादून।
- 2— श्री एल०एम०पन्त, अपर सचिव, वित्त बजट नियंत्रण, उत्तरांचल शासन।
- 3— वरिष्ठ कोषाधिकारी, देहरादून।
- 4— वित्त अनुभाग-३, उत्तरांचल शासन।
- 5— समन्वयक, सूचना विज्ञान केन्द्र, सचिवालय परिसर देहरादून।
- 6— गार्ड फाईल।

आज्ञा से,

माज

( टीकम सिंह पंवार )

संयुक्त सचिव।